МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ и ДОСУГА им. Н.Г. ВАСИЛЬЕВА

173000, Великий Новгород,
ул. Дворцовая, дом 3

Директор
тел./факс: (8162)63-26-76
Гл. бухгалтер: тел. 946-947
E-mail:culture8@mail.ru

От 24.11.2017г. № 177

На №___ от_____

Председателю комитета культуры
и молодежной политики
Администрации Великого Новгорода
Хивричу К.В.

План мероприятий

по реализации рекомендаций общественного совета по итогам независимой оценки деятельности муниципального автономного учреждения культуры «Городской Центр культуры и досуга им. Н.Г. Васильева»

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный
1.	Разместить протокол заседания общественного совета при департаменте культуры и туризма Новгородской области от 09.12.2016 № 5 «О результатах проведения независимой оценки качества услуг, предоставляемых организациями культуры, расположенными на территории Новгородской области», а также рекомендации общественного совета по итогам независимой оценки деятельности учреждений и другие документы на официальном сайте учреждения (далее – сайт учреждения)	до 01.03.2017	Ответственное лицо за сайт - зав. отделом маркетинга Аксенова А.А.
2.	Провести анализ информации, размещённой на сайте учреждения, в соответствии с приказом Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований	до 01.03.2017	Ответственное лицо за сайт – зав. отделом

	к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет». Внести недостающую информацию на сайт.		маркетинга Аксенова А.А.
3.	Обеспечить техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве оказания услуг учреждениями культуры на сайте учреждения путем размещения ссылки на Анкету опроса населения о качестве предоставляемых услуг на сайт Администрации Великого Новгорода.	до 30.05.2017	Ответственное лицо за сайт – зав. отделом маркетинга Аксенова А.А.
4.	Актуализация информации на сайте учреждения	1-2 раза в неделю	Ответственный за сайт Бурута Э.В.
5.	Модернизация и редизайн официального сайта учреждения	до 30.09.2017	Ответственный за сайт Бурута Э.В.
6.	Создание и размещение на сайте версии для слабовидящих людей	до 30.09.2017	Ответственный за сайт Бурута Э.В.
7.	Представление отчетов о выполнении плана мероприятий по реализации рекомендаций общественного совета по итогам независимой оценки деятельности	ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Ответственный за сайт Бурута Э.В.

Директор МАУК
«ГЦКиД им. Н.Г. Васильева» Е.К. Яковенко